



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KUPRES
Općinski načelnik

PROGRAM RADA
OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA 2015. GODINU

Kupres, siječanj 2015. godine

Na osnovu članka VI/6 stav 1. točka d) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 1/94, 13/97, 16/02, 22/02, 52/02, 18/03, 63/03, 9/04, 20/04, 33/04, 71/05, 72/05 i 88/08), odredbama člana 98. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 35/05), odredbama članka 13. i 15. Zakona principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06 te na osnovu članka 39. Statuta općine Kupres (“Službeni glasnik općine Kupres” broj 20/08) Općinski načelnik općine Kupres donosi:

PROGRAM RADA OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA 2015.GODINU

1. UVOD

Osnovni zadaci i aktivnosti koji su obuhvaćeni Programom rada za 2015. godinu, za nositelja izvršne vlasti općine, Općinskog načelnika, su oni koji proizlaze iz Ustava, zakona i Statuta općine Kupres.

Postulati postupanja Općinskog načelnika zasnovani su prije svega na obavljanju poslova iz okvira lokalne samouprave definirane prije svega Zakonom o principima lokalne samouprave F BiH, propisima F BiH i Hercegbosanske županije, izvršavanje zakona i provođenje općinskih odluka i smjernica Općinskog vijeća, neophodne suradnje Općinskih službi sa Općinskim vijećem, sa višim nivoima vlasti, sa ombdusmenima, sa međunarodnim institucijama i organizacijama kao i sa drugim institucijama, organizacijama, udruženjima i građanima.

Po svom karakteru, ovo je planski akt, što znači da će se sve aktivnosti koje budu predmet ovog akta predvidjeti, te da će njihova realizacija ovisiti od objektivnih okolnosti koje budu prisutne u danom trenutku. Dosadašnja praksa je pokazala da se programske aktivnosti koje se detaljno unaprijed planiraju u najvećem postotku i realiziraju onako kako su i planirane, a što će biti jedan od osnovnih ciljeva i ovog Programa rada.

2. LOKALNA UPRAVA

Program rada Općinskog načelnika obuhvaća najvažnije zadatke općinskih službi koji su od općeg ili zajedničkog interesa pojedinih kategorija građana i njihovih udruženja, mjesnih zajednica i lokalnog gospodarstva, na kojima će se Općinski načelnik zajedno sa svojim suradnicima neposredno angažirati.

U tom smislu, aktivnosti Općinskog načelnika i Jedinственog općinskog tijela uprave Općine Kupres bit će neophodno usmjereni u sljedećim pravcima:

U okviru ovog plana aktivnosti za 2015. godinu radit će se na završetku započelih i otpočinjanju novih aktivnosti koje su izravno vezane na rad Općine, kao jedinice lokalne samouprave. Nastavit će se proces jačanja lokalne zajednice i to naročito kroz efikasan rad mjesnih zajednica, gdje se najbolje mogu uočiti svi problemi koji se tiču građana naše Općine, kao i inicirati njihovo efikasno rješavanje. Kao logična posljedica prethodnog i kao prioritetan cilj ove godine bit će stvaranje još efikasnije uprave – uprave koja će omogućiti zadovoljavanje osnovnih potrebagrađana i rješavanje njihovih pojedinačnih zahtjeva i to prije svega svojim profesionalnim, stručnim i odgovornim angažmanom. Tijekom 2015. godine nastavit će se sa aktivnostima praćenja racionalnog i efikasnog funkcioniranja Jedinственog općinskog tijela uprave i to kroz analizu sistematiziranih radnih mjesta, kao i preispitivanje postojeće organizacije općinskih službi, što je naš stalan i kontinuiranzadatak.

Tijekom 2015. godine nastaviti ćemo sa dogradnjom, upotpunjavanjem, otklanjanjem slabosti i poboljšanjem elektronske uprave, koja će nam omogućiti proširenje informatizacije na ostale institucije lokalne zajednice.

Pored poslova propisanih Ustavom, Zakonom, Statutom i drugim propisima u cilju unapređenja funkcioniranja općinske uprave, aktivnosti će biti usmjerene na sljedeće:

1. Raditi na izradi projektnih aplikacija i aplicirati prema višim nivoima vlasti te međunarodnim organizacijama i donatorima, u cilju osiguranja financijskih sredstava za realizaciju projekata;
2. Nastaviti sa unapređenjem već efektivne, efikasne, odgovarajuće i odgovorne općinske uprave prilagođene potrebama građana i poslovnih subjekata;
3. Kontinuirano raditi na poboljšanju u organizaciji i funkcioniranju općinske uprave u skladu sa europskim standardima;
4. Nastaviti sa primjenom programa štednje u tijelima uprave i drugim institucijama i tijelima koji se financiraju iz Proračuna općine;
5. Raditi na poboljšanju transparentnosti i protoku informacija unutar administracije i prema građanima i prema poslovnim subjektima;
6. Nastavak izrade baze podataka geografsko-informacijskog sustava (GIS-a) što će omogućiti kvalitetno povezivanje svih postojećih baza podataka sa prostornim podacima. Ova baza podataka će biti osnova za kvalitetnu izradu i doradu prostorno-planske dokumentacije. Također, koristeći bazu prostornih podataka sa već uspostavljenim dijelovima informacijskog sustava i definiranim procesnim registrima, vidno će se skratiti rokovi rješavanja zahtjeva stranaka;
7. Raditi na stručnom osposobljavanju i usavršavanju zaposlenika;
8. Voditi aktivnosti na aktivnijem uključivanju građana u odlučivanje;
9. Omogućiti građanima i pravnim osobama da što efikasnije i jednostavnije ostvaruju svoja prava i izvršavaju svoje obveze;
10. Snimiti stanje na svim mjestima na kojima se građanima pružaju usluge i predložiti mjere za poboljšanje tog servisa;
11. Definirati koordinaciju općinskih inspekcija sa inspekcijama viših nivoa vlasti te inspekcije učiniti efikasnijim;
12. Posebnu pažnju posvetiti pitanju komunalne oblasti za što je pored donesenih Odluka, Programa i Pravilnika neophodna dosljedna primjena i pojačan svaki vid nadzora, a posebno putem građevinsko-komunalnog inspektora;
13. Raditi na osiguranju značajnijih financijskih sredstava od viših nivoa vlasti za privođenje kraju aktivnosti u cilju izgradnje nove i revitalizacije postojeće infrastrukture;
14. Sve javne, zelene i rekreativne površine kontinuirano održavati i uređivati;
15. U oblasti rekonstrukcije putova nastaviti započete projekte rekonstrukcije putova, kao i izgradnju i rekonstrukciju novih putnih pravaca u skladu sa Programom kapitalnih investicija te Prostornim planom općine Kupres;
16. Uvažavajući svu problematiku u oblasti imovinsko-pravnih poslova i katastra zemljišta neophodna je maksimalna aktivnost općinskih Službi, usmjerena na rješavanje imovinsko-pravnih problema;
17. Nastavak aktivnosti na uspostavi katastra nekretnina i katastra podzemnih instalacija općine Kupres;
18. Shodno odredbama Statuta Općine vršiti nadzor nad radom mjesnih zajednica i javnih ustanova;

19. Praćenje stanja i priprema za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća na području općine i poduzimanje pravilne, stručne, efikasne i pravovremene primjene zakona, drugih propisa i drugih akata;
20. Kontinuirana koordinacija sa Uredom BHMACH-a, predlaganje i praćenje projekata deminiranja, tehničkog izviđanja i trajnog obilježavanja rizičnih površina od mina na području općine;
21. Prikupljanje podataka o kontaminiranim površinama od mina, obrada podataka i kandidiranje projekata za obilježavanje i deminiranja nadležnim institucijama;
22. Koordinacija i pomoć mjesnoj zajednici, poduzećima i drugim pravnim osobama u organiziranju i planiranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća;
23. Praćenje klimatoloških prilika na području općine Kupres u svrhu što bolje procjene vremena kao temelja za razvoj osnovnih grana gospodarstva;
24. Praćenje vodostaja svih rijeka, te svih drugih izvora vode u svrhu procjene opskrbljivanja stanovništva i gospodarskih subjekata vodom;
25. Praćenje pojava klizišta, evidentiranje novih klizišta te predlaganje preventivnih mjera za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara;
26. Osigurati izvršavanje i drugih poslova u skladu sa zakonom;
27. Kroz donošenje raznih Odluka osigurati povećanu gospodarsku aktivnost, te zadržavanje stanovništva;
28. Osigurati što bolju iskorištenost prirodnih resursa na području Općine.

Programske aktivnosti, kroz realizaciju Proračuna za 2015. godinu, Plana kapitalnih investicija i drugih izvora financiranja, imat će prvenstveno razvojni karakter, kroz fokusiranje na kapitalne i infrastrukturne projekte, ali će zadržati i socijalni karakter u najširem smislu, jer će se svi socijalni programi iz 2014. godine zadržati. Razvojni koncept jasno predstavlja opredijeljenost kaulaganjima u kapitalne investicije, unaprjeđenje komunalne infrastrukture i ostvarivanje strateških ciljeva. I u 2015. godini aktivnosti će biti usmjerene na provedbu propisa iz svih oblasti iz djelokruga rada tijela uprave i Općinskih službi od kojih prije svega i dalje mislimo na provedbu zakona preko kojih građani najviše rješavaju svoje životne probleme. Svakako aktivnosti treba usmjeriti ka stručnom osposobljavanju i usavršavanju zaposlenika. Maksimalnu pažnju i dalje ćemo posvetiti Proračunskoj disciplini, te transparentnosti rada tijela uprave u svim vidovima. Nastavit ćemo stvarati uvjete za podizanje financijske discipline na veći nivo, te iznalaziti i druge mogućnosti koje mogu doprinijeti stabilizaciji financijskog stanja.

Općinski načelnik će u skladu sa svojim nadležnostima i ovlaštenjima, kao naredbodavca izvršenja Proračuna Općine za 2015. godinu, poduzimati i dalje sve aktivnosti u cilju praćenja, ostvarenja i zakonitog trošenja Proračuna, redovno izvještavati Općinsko vijeće, te na zakonom propisan način pounaprijed definiranim pravilima kontrolirati i usmjeravati kako proračunsku potrošnju tako i sve aktivnosti lokalne uprave.

Dugoročna strategija razvoja općine Kupres za period 2013. -2020. godina kao strateški dokument razvoja zahtjeva od Općinskog načelnika da posveti maksimalnu pažnju da uskladu sa Programom i planom sudjelovanja općine Kupres utvrđenim od strane Općinskog vijeća nastavi realizirati planirane ideje.

Kako je Općinski načelnik zajedno sa službama u najvećoj mjeri predlagatelj akata iz Programa rada Općinskog vijeća Kupres, aktivnosti ćemo usmjeriti da pravovremeno i maksimalno efikasno pripremimo predmetne materijale, kako bi se isti u najvećoj mjeri izvršili. Naravno, pored planiranih aktivnosti u ovom segmentu, Općinsko vijeće će biti u prilici razmatrati i nove normativne i druge akte za čijom izradom se pojavi potreba, a što u ovom trenutku nije moguće planirati.

3. LOKALNI RAZVOJ I GOSPODARSTVO

Programske aktivnosti usmjerene su ka poboljšanju ukupnog ambijenta za dalji gospodarski razvoj i normalno djelovanje gospodarskih i drugih subjekata i bolji život građana, te njihovo sudjelovanje u donošenju svih odluka vlasti za koje su neposredno zainteresirani. Prije svega, nastaviti ćemo sa aktivnostima na stvaranju povoljnog ambijenta za ulaganja investitora i time pokušati ublažiti eventualne negativne refleksije iz okruženja.

U tom pravcu djelovanja posebno ćemo se usmjeriti na sljedeće:

1. Nastojati intenzivirati ulaganja na realizaciji gospodarske zone, radi osiguranjauvjeta za preostaludodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta u svrhu građenja, davanja u zakup ili prodaje;
2. Po potrebi vršiti izmjene Prostorno - planske dokumentacije, kao i ostale aktivnosti u vezi sa prostornim planiranjem;
3. Kandidirati prema višim nivoima vlasti i međunarodnim institucijama sve kapitalne projekte iz Programa kapitalnih investicija općine Kupres;
4. Aktivno raditi na programu razvoja turizma i korištenju turističkih potencijala, sukladno Master planu razvoja turizma;
5. Analizirati stanje poljoprivrede na području općine i sagledati mogućnost daljeg razvoja;
6. Rješavati problem nezaposlenosti kroz Program mjera za poticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti;
7. Izraditi Program održivog zapošljavanja u Javnim ustanovama i poduzećima čiji je cilj angažiranje najugroženijih osoba sa evidencijenezaposlenih uz naknadu, a sve u svrhu izvršavanja poslova od šireg društvenog interesa i to u oblastima uređenja okoline, izgradnje infrastrukture, te socijalne zaštite;
8. Izraditi Program sufinanciranja te zapošljavanja pripravnika i volontera VSS, VŠS, SSS čiji je cilj pružiti mogućnost zapošljavanja i osposobljavanja mladih osoba bez radnog iskustva za samostalan rad u struci, odnosno obavljanje pripravnčkog i volonterskog staža;
9. Izraditi Program iz poljoprivredne proizvodnje u svrhu samozapošljavanja stanovništva . Osnovni cilj ovog programa treba biti poticaj osobama da na svom imanju pokrenu poljoprivrednuproizvodnju, razvoj i stimuliranje iste;
10. Raditi na zaštiti domaćih autohtonih proizvoda (kupreškapramenka, kupreški sir, kupreški kajmak...), brendirati ih, te ih medijski i na druge načine promovirati;
11. Aktivno, raditi na provođenju strategije razvoja poduzetništva općine Kupres.

4. OBRAZOVANJE, SPORT, KULTURA, MLADI I NVO SEKTOR

a) Obrazovanje

Pratiti rad i aktivnosti u predškolskom obrazovanju, osnovnoj i srednjoj školi, uz pružanje svih mogućih vidova pomoći u organizaciji rada i drugim vidovima aktivnosti ovih ustanova, u skladu sa mogućnostima i ovlastima Općine.

- Predškolsko obrazovanje

Osigurati nastavak nesmetanog rada dječjeg vrtića "Pahuljica", nastojati podići postojeću kvalitetu usluge. Podržati nastavak programa i aktivnosti kojim se djeca predškolske dobi pripremaju za socijalnu uključenost i početak školovanja.

- **Osnovno obrazovanje**

1. Nastaviti sufinancirati prijevoz učenika;
2. Podržavati kulturnu djelatnost škola;
3. Po potrebi vršiti održavanje školskih objekata;
4. Nastojati poticati i stimulirati nastavnike na rad u slobodnim aktivnostima;
5. Nastojati, u suradnji sa višim nivoima vlasti, podizati nivo opremljenosti i informatizacije škole.

- **Srednje obrazovanje**

1. U suradnji sa srednjom školom "Kupres" i nadležnim županijskim Ministarstvom, nastojati održati postojeća usmjerenja u ovoj školskoj ustanovi;
2. Podržavati javnu i kulturnu djelatnost škole i stimulirati njihovu suradnju sa mjesnim zajednicama i općinom.

b) Sport

1. U skladu sa nadležnostima, nastaviti pružanje podrške sportskim organizacijama i masovnom sportu kao veoma značajnoj oblasti društvenog života;
2. Nastaviti pružanje podrške sportskim klubovima i razvoju masovnog sporta kao veomaznačajnoj oblasti društvenog života;
3. Nastaviti sa podržavanjem sportske rekreacije građana, školskog sporta i sportsko rekreativnih natjecanja, turnira i manifestacija, posebice imajući u vidu malonogometni Gospojinski turnir i košarkarski turnir, šahovske turnire, taekwondo turnire koji se već tradicionalno godinama održavaju na području općine Kupres.

c) Kultura

1. Nastaviti sa podržavanjem kulturnog stvaralaštva na području općine i kulturno-umjetničkih društava;
2. Definirati način korištenja prostora Hrvatskog Doma Kupres i njegovu kulturnu misiju;
3. Organizirati prigodno obilježavanje svih značajnih datuma od važnosti za Općinu Kupres;
4. Nastaviti sa organizacijom tradicionalne poljoprivredno-kulturno-športske manifestacije "Strljanica" i nastojati podići kvalitetu kulturnog programa iste;
5. U skladu s financijskim mogućnostima pomagati kulturne manifestacije koje se organiziraju na prostoru naše Općine;
6. Raditi na zaštiti povijesnih obilježja općine Kupres (stećci, tumulusi, Strljanica...)
7. Organizirati i druge javne i kulturne manifestacije za koje je zainteresirano stanovništvo.

d) Mladi i NVO sektor

1. Nastaviti podržavati udruženja koja okupljaju mlade;
2. Podržavati pojedince i afirmativne manifestacije koje okupljaju mlade;
3. Organizirati aktivnosti koje će okupljati mlade: druženje kroz čišćenje i uređenje grada, koncertne aktivnost, predstave, turnire, javne radove i slične aktivnosti;
4. Nastaviti sa podržavanjem projekata mladih, sportskih klubova, KUD-ova i svih udruženja koja okupljaju mlade;
5. Nastaviti sa aktivnostima unapređenja partnerskih odnosa između lokalne vlasti i civilnog društva;
6. Podržavati programe nevladinog sektora i humanitarnih organizacija;
7. U suradnji sa nadležnim institucijama raditi na prevenciji upotrebe narkotika i opojnih sredstava.

4. ZDRAVSTVO I CIVILNO DRUŠTVO

Zdravstvo

U svrhu poboljšanja zdravstvene zaštite stanovništva u suradnji sa nadležnim županijskim Ministarstvom i „Domom zdravlja“ Kupres raditi na:

- poboljšanju kvalitete rada,
- snimiti stanje objekata u kojima su smještene ambulante;
- nastojati osigurati veći nivo zdravstvene zaštite stanovništva;

Umirovljenici

Na lokalnom nivou u suradnji sa Udruženjem umirovljenika, voditi aktivnosti na brizi o umirovljenicima kroz zagovaranje njihovih prava.

U suradnji sa JU „Centar za socijalni rad“ Kupres i Udruženjem umirovljenika, a u cilju pomoći umirovljenicima, socijalno ugroženim umirovljenicima dodjeljivati jednokratne pomoći za nabavku ogrjeva, prehrane i drugih nužnih potreba.

Braniteljska populacija

1. Nastaviti uspješnu suradnju sa braniteljskim udrugama i nastojati tu suradnju podići na viši nivo;
2. U skladu sa mogućnostima financijski pomagati rad braniteljskih udruga;
3. Aktivno se uključiti u rješavanju problema sa kojima se susreću branitelji i braniteljske udruge;
4. Kroz rad nadležne općinske službe biti servis i potpora braniteljima;
5. Organizirati aktivnosti koje će okupljati ovu populaciju

5. KAPITALNI PROJEKTI I INFRASTRUKTURA

U 2015. godini planira se:

1. Početak realizacije izgradnje sportskih terena na „Čajuši“;
2. Početak izgradnje Zdravstveno-rehabilitacijskog centra u suradnji s Dječjom bolnicom „Srebrnjak“ i Domom zdravlja Kupres;
3. Početak izgradnje Agronomskog instituta za zootehniku;
4. Početak izgradnje vikend naselja „Čajuša 3“;
5. Izgradnja mosta u ulici Ante Starčevića;
6. Uređenje gradske mrtvačnice;
7. Uređenje gradskih ulica i makadamskih putova;
8. Sanacija gradskog vodovoda, kanalizacije i vodocrpilišta gdje su nužni zahvati;
9. Izrada projektne dokumentacije za postavljanje novih instalacija za gradski vodovod; kanalizaciju te ugradnju kolektora za gradsku kanalizaciju;
10. Uređenje zelene tržnice;

6. OSTALE AKTIVNOSTI

- Organizirati prigodno obilježavanje državnih praznika i drugih datuma koji su od značaja za Bosnu i Hercegovinu, Federaciju Bosne i Hercegovine, Hercegbosansku županiju i Općinu Kupres;
- U skladu s financijskim mogućnostima pomagati manifestacije koje se organiziraju na prostoru naše općine u urbanom dijelu i u svim selima;

- Sudjelovati u organizaciji i drugih javnih i kulturnih manifestacija koje su od značaja za općinu Kupres;
- Nastaviti suradnju sa općinama u okruženju, posebice putem Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine, te djelovati na poboljšanju uvjeta u lokalnim zajednicama.

7. ZAKLJUČAK

Uz navedeno, kao neophodnost u radu Općinskog načelnika, ovim programom se utvrđuje:

1. Poduzimanje svih mogućih aktivnosti u cilju ostvarivanja maksimalno korektne suradnje sa Općinskim vijećem, političkim strankama, a u tom smislu transparentan rad i puna suradnja su osnova za potpunu implementaciju projektiranih zadataka;
2. Uzeti aktivno sudjelovanje u radu Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine, te nastaviti suradnju sa drugim općinama kako u zemlji tako i u inozemstvu, te tražiti partnerstvo sa sličnim lokalnim sredinama;
3. Vršiti prijem građana kad god je to moguće.

Uz sve naprijed izneseno mogu se definirati ciljevi politike za 2015. godinu:

1. Unapređenje dostupnosti i kvalitete javnih usluga koje dobiva krajnji korisnik;
2. Na zakonom propisan način ugovaranje i izvođenje radova na većem broju projekata;
3. Iskorištavanje svih raspoloživih izvora financiranja za realizaciju projekata;
4. Pronalaženje novih rješenja u izgradnji i održavanju infrastrukture, te na taj način povećanje produktivnosti, racionalnog korištenja svih vidova javnih sredstava, odnosno stvaranje klime zainteresiranosti privatnog sektora za ozbiljnije uključivanje u gospodarska i društvena događanja;
5. Racionalno korištenje javnih sredstava na dobrobit svih građana.
6. Općina Kupres treba nastaviti svoj razvojni trend, posebice u području turizma i poljoprivrede koji posljednjih godina evidentno bilježi brži rast u odnosu na općine u okruženju.
7. Potrebno je stvoriti preduvjete da područje općine postane privlačnije za bavljenje gospodarskom djelatnošću, za rad, ali i život i perspektivu stanovništva.

Obveza svih nas je da radimo u interesu naše lokalne zajednice i da razvojni trend nastavimo u budućnosti. Moramo ustrajati u naporima da u godini koja je pred nama unaprijedimo uvjete života svim građanima, bez obzira da li žive na selu ili u gradu. Učinimo te uvjete kvalitetnijim kroz ostvarenje naše vizije o prostorno zaokruženoj, infrastrukturno povezanoj, ekološki čistoj, turistički privlačnoj i za život ugodnoj sredini.

Ako se zajednički potrudimo uspjeh neće izostati, a perspektiva je zajamčena.

Osim navedenih i planiranih poslova, tijekom 2015. godine svoje aktivnosti ćemo usmjeriti i na ostala pitanja koja se nametnu kao posebno važna.

Uz sve naprijed navedeno ovim programom naređuje se Općinskim službama općine Kupres dapored tekućih poslova izvrše i sljedeće zadatke:

Služba za za graditeljstvo, urbanizam, prostorno uređenje, katastar i geodetske poslove

1. Izraditi akte iz vlastite nadležnosti u skladu sa Programom rada OV Kupres za tekuću godinu;
2. Obvezati svakog djelatnika da podnosi pismeno izvješće o radu za protekli te planu rada za tekući mjesec do 5. u tekućem mjesecu;
3. Ustrojiti evidenciju prisutnih djelatnika na poslu posebno po Službama, te poduzeti zakonske mogućnosti za sankcioniranje neopravdanih izostanaka sa radnog mjesta i neizvršenje obveza po opisu radnog mjesta te drugih obveza po naredbi nadređenog rukovoditelja;
4. Dovršiti sve upravne postupke koji nisu okončani tijekom 2014. godine;
5. Voditi aktivnosti na digitalizaciji geodetske dokumentacije za sve K.O. u općini Kupres;
6. Izraditi elektronsku arhivu svih predmeta koji se tiču graditeljstva;
7. Voditi aktivnosti na praćenju i ažuriranju katastarskih promjena na prostoru općine Kupres;
8. Sudjelovati po potrebi u postupku eksproprijacije, uzurpacije i drugim postupcima koji se odnose na rješavanje imovinsko-pravnih odnosa;
9. Rješavati po zahtjevima građana(izdavanje uvjerenja i posjedovnih listova, kopija katastarskog plana...);
10. Upisivati posjede u katastarski operat, cijepati parcela i obavljati druge poslove vezane za geodetsku djelatnost;
11. Dovršiti upravne postupke pokrenute po zahtjevima investitora/stranaka za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina;
12. Suradivati sa Federalnom upravom za geodetske i imovinsko-pravne poslove;
13. Voditi aktivnosti oko izrade prostornog plana H-B Županije i donošenja te izmjena detaljnih planova na području općine Kupres;
14. Izraditi katastar ili evidenciju podzemnih i nadzemnih instalacija na području općine Kupres;
15. Izraditi registar(evidenciju) poljoprivrednog zemljišta na području općine Kupres;
16. Evidentirati parcele (građevinsko zemljište) u vikend naseljima Čajuša 1 i Čajuša 2 koji su u vlasništvu općine Kupres, obaviti sve pripremne radnje te izraditi natječaj za dodjelu istih u suradnji sa Službom za opću upravu, društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove;
17. U suradnji sa Službom za opću upravu, društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove riješiti statute tzv „Ekonomskih dvorišta“svih privatiziranih poduzeća;
18. Obaviti sve pripremne radnje te izraditi natječaj za dodjelu zemljišta koje se nalazi u obuhvatu regulacionog plana sportskih terena na Čajuši u suradnji sa Službom za opću upravu, društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove;
19. Pripremiti dokumente za usvajanje regulacionog plana „Čajuša 3“, te pristupiti realizacijiistog;
20. Odrediti lokacije za dodjelu parcele mladim bračnim parovima, uraditi sve pripremne radnje te izraditi natječaj za dodjelu istih u suradnji sa Službom za opću upravu, društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove;
21. U suradnji sa Službom za gospodarstvo, razvoj, investicije i komunalno stambene poslove pristupiti izradi glavnog projekta vodosnadbijevanja općine Kupres te izradi glavnog projekta za novogradnju gradske kanalizacije i pročišćivača otpadnih voda;

22. Utvrditi katastarske granice zemljišta koje je dano u zakup od strane Kupreškog polja i od strane općine Kupres te iste službeno evidentirati;
23. Riješiti lokacijske i građevinske dozvole za objekte koji ih ne posjeduju, od općeg su interesa, a vlasništvo su općine Kupres kao što su putovi, spomenici iz Domovinskog rata i drugi objekti;
24. U suradnji sa Šumarijom Kupres izraditi dugogodišnju strategiju održavanja javnih zelenih površina u urbanom dijelu općine Kupres, razmotriti sve druge mogućnosti zajedničkog djelovanja te izraditi plan uređenja parka u središtu urbanog dijela općine Kupres kao i ostalih zelenih i javnih površina koje nisu urađene te pristupiti realizaciji navedenog;
25. U suradnji s PU Tomislavgrad-PP Kupres i JKP Kupres d.o.o. Kupres utvrditi stvarno stanje vertikalne i horizontalne prometne signalizacije, evidentirati nedostatke i izraditi prijedlog mjera za poboljšanje iste kao i redovno voditi aktivnosti na održavanju horizontalne i vertikalne prometne signalizacije te obvezno obnoviti kompletnu horizontalnu signalizaciju u urbanom dijelu općine Kupres;
26. Izraditi projektnu dokumentaciju za asfaltiranje neasfaltiranih ulica u urbanom dijelu Općine kao i dugogodišnji plan uređenja i održavanja prometnica na području općine Kupres;
27. Pratiti aktivnosti oko kategorizacije putne mreže te izraditi novi plan regulacije prometa u urbanom dijelu Općine na način da se za promet vozilima zatvori Trg Hrvatskih vitezova. Blokadu prometa napraviti na sljedećim lokacijama- na zapadu kod zgrade općine Kupres, na sjeveru kod hotela „Knez“, na istoku kod „starog Maestrala“, na jugu kod hotela „Maestral“;
28. Pratiti izgradnju infrastrukturnih i drugih objekata na području općine Kupres;
29. Vršiti redovne aktivnosti na održavanju lokalne putne mreže;
30. Razmotriti mogućnost proširenja parking prostora te postavljanja parking automata na parkinge u urbanom području općine Kupres;

Služba za Inspekcijske poslove, financije, pitanja branitelja i civilnu zaštitu

1. Izraditi akte iz vlastite nadležnosti u skladu sa Programom rada OV Kupres za tekuću godinu;
2. Izraditi financijski plan za period od 01.02.2015.-31.12.2015. s prijedlogom mjera za stabilizaciju proračuna;
3. Obvezati svakog djelatnika da podnosi pismeno izvješće o radu za protekli mjesec do 5. u tekućem mjesecu;
4. Dovršiti sve upravne postupke koji nisu okončani tijekom 2014. godine;
5. Ustrojiti evidenciju prisutnih djelatnika na poslu posebno po Službama, te poduzeti zakonske mogućnosti za sankcioniranje neopravdanih izostanaka sa radnog mjesta i neizvršenje obveza po opisu radnog mjesta te drugih obveza po naredbi nadređenog rukovoditelja;
6. Evidentirati kompletnu imovinu općine Kupres zaključno s 30.06.2015. godine, a po obavljenom popisu općinske imovine izraditi plan raspolaganja za navedenu. Za imovinu koja spada u prirodne resurse plan korištenja usuglasiti sa Službom za gospodarstvo, graditeljstvo, prostorno uređenje i komunalne poslove;
7. Evidentirati sve obveze i potraživanja općine Kupres te iste službeno zavesti u knjigovodstvo;
8. Izraditi financijske konstrukcije za projekte koji će se raditi u okviru nadležnih Službi u općini Kupres;

9. U službeno knjigovodstvo i računovodstvo općine Kupres u skladu s trezorskim poslovanjem zavesti sve podatke o financijskom poslovanju Javnih ustanova- Hrvatski dom Kupres, Dječji vrtić „Pahuljica“ te Centar za socijalni rad Kupres te preuzeti vođenje financija navedenih ustanova;
10. U suradnji s JP Radio Kupres d.o.o. i JKP Kupres d.o.o. Kupres nastojati dogovoriti da se financije navedenih poduzeća vode u općini Kupres, pod okriljem nadležne općinske službe za financije, a sve u svrhu transparentnijeg i učinkovitijeg rada u okviru trezorskog poslovanja;
11. U suradnji sa Skupštinom javnih poduzeća i Službom za gospodarstvo, razvoj, investicije i komunalno stambene poslove utvrditi obveze i potraživanja JP Veterinarska stanica, te temeljem toga predložiti rješavanje pravnog statusa navedenog poduzeća;
12. Utvrditi dugovanja prema svakom djelatniku općine Kupres kao i općinskim vijećnicima pojedinačno, te utvrditi obveze djelatnika i vijećnika prema općini Kupres i na temelju toga načiniti dogovor o prijeboru međusobnih dugovanja i potraživanja u skladu s zakonskim mogućnostima;
13. Utvrditi dugovanja prema raznim dobavljačima te dobavljača prema općini Kupres te postupiti isto kao i u prethodnoj točki;
14. Organizirati sastanak predstavnika svih Udruga proisteklih iz domovinskog rata na temu stanja braniteljske populacije s ciljem poboljšanja statusa istih;
15. Pismeno tražiti od Udruga proisteklih iz domovinskog rata da dostave popis članova;
16. Ažurirati podatke o ljudima, institucijama i pravnim subjektima koji se pozivaju na obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata i izraditi službenu evidenciju istih;
17. U koordinaciji s braniteljskim udrugama izraditi prijedlog mjera za poboljšanje statusa braniteljske populacije;
18. Aktivno raditi na implementaciji dopunskih prava branitelja i njihovih obitelji u skladu sa Zakonom;
19. Pomagati rad braniteljskih udruga te putem nadležnog ministarstva omogućiti rješavanje stambenih potreba najugroženijih branitelja i njihovih obitelji;
20. Omogućiti korištenje Općinskih prostorija, bez naknade, za nesmetan rad i funkcioniranje braniteljskih udruga;
21. U suradnji s Grupom za pitanja evidencija iz oblasti vojne obveze Kupres (Ured za obranu) i Centrom za socijalni rad izraditi izvješće u kojem treba navesti poimenične podatke o poginulim i nestalim braniteljima na Kupresu tijekom domovinskog rata kao i o poginulim i nestalim civilima s planom aktivnosti za pronalazak nestalih osoba;
22. Izraditi odluku o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja Općine;
23. Izraditi plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća;
24. Izraditi procjenu ugroženosti Općine za prirodne i druge nesreće;
25. U suradnji s nadležnim ministarstvima izraditi plan deminiranja općine Kupres;
26. Organizirati seminar za zainteresirane građane na temu zakonske regulative i obveza građanstva u slučaju prirodnih i drugih nepogoda;
27. Organizirati seminar za gospodarska društva i ostale pravne osobe na temu zakonske regulative i obveza gospodarskih društava u slučaju prirodnih i drugih nepogoda;
28. Izraditi plan rada inspekcije za tekuću godinu, s ciljem dovođenja u zakonske okvire pravnih i fizičkih osoba koje po raznim osnovama ne djeluju u zakonskim okvirima;
29. Izraditi detaljno statističko izvješće o sljedećem: zaposlenosti-nezaposlenosti (razdvojiti javni i privatni sektor te po mogućnosti za svaku godinu pojedinačno po poduzećima utvrditi zaposlenost), rođenim-umrlim osobama (ukoliko je moguće s imenima i prezimenima i s godištim rođenja i smrti te posebno navesti preminule ukoliko su bili dio braniteljske populacije), navesti podatke o kretanju broja

djece u osnovnoj i srednjoj školi, navesti podatke o stočnom fondu te posebno razdvojiti vrste životinja. Podatke je potrebno navesti pojedinačno za svaku godinu u periodu 01.01.1996.-01.01.2015. godine.

30. Izraditi statistički dokument koji se odnosi na socijalnu sliku stanovništva. Prikupiti podatke od Kupreških Župnika o broju i statusu stanovništva, dobi i obrazovanju po selima i u urbanom dijelu općine. Također iste podatke uzeti od Srpske pravoslavne crkve i Islamske zajednice. U prikupljanju podataka kontaktirati i braniteljske kao i ostale udruge na području općine te zatražiti od istih popis članova, socijalne statuse članova, statuse dobi, obrazovanja te prioritete zapošljavanja. U dokumentu pojedinačno po obiteljima razraditi socijalne statuse, dob, obrazovanje, zaposlenost-nezaposlenost, te prioritete zapošljavanja.

Služba za gospodarstvo, razvoj, investicije i komunalno stambene poslove

1. Izraditi akte iz vlastite nadležnosti u skladu sa Programom rada OV Kupres za tekuću godinu;
2. Obvezati svakog djelatnika da podnosi pismeno izvješće o radu za protekli mjesec do 5. u tekućem mjesecu;
3. Ustrojiti evidenciju prisutnih djelatnika na poslu posebno po Službama, te poduzeti zakonske mogućnosti za sankcioniranje neopravdanih izostanaka sa radnog mjesta i neizvršenje obveza po opisu radnog mjesta te drugih obveza po naredbi nadređenog rukovoditelja;
4. Dovršiti sve upravne postupke koji nisu okončani tijekom 2014. godine;
5. Ažurirati evidenciju obveznika plaćanja komunalnih naknada s posebnim osvrtom na vikend naselja;
6. Aplicirati programe i projekte prema nadležnim ministarstvima i fondovima za povećanje energetske efikasnosti javnih objekata;
7. Aplicirati programe i projekte prema nadležnim ministarstvima i fondovima za infrastrukturne objekte;
8. U koordinaciji s građevinsko-komunalnim inspektorom premjeriti svaki objekt za koji postoji opravdana sumnja da komunalna naknada nije obračunata u skladu sa zakonom;
9. Provesti proceduru dodjele općinskih stanova po Odluci OV Kupres;
10. Riješiti status tzv. Socijalne zgrade, te staviti na raspolaganje sve stanove na kojima su određene osobe stekle stanarsko pravo;
11. Pojedinačno obići sve gospodarske subjekte na području općine Kupres, obaviti razgovore sa gospodarstvenicima, evidentirati njihove probleme te izraditi dugoročni plan mjera za pomoć gospodarstvu;
12. Izraditi evidenciju gospodarstvenika koji imaju poduzeća izvan Kupresa (RH, inozemstvo), a porijeklom su s Kupresa, kao i evidenciju tzv. vikendaša koji posjeduju objekte na Kupresu, a inače su gospodarstvenici, stupiti u pojedinačne kontakte s navedenima te razgovarati o njihovim planovima i mogućnostima ulaganja na području općine Kupres;
13. Obaviti sastanke sa Zavičajnim klubovima kuprešaka u inozemstvu te razgovarati o mogućnostima navedenih da pomognu razvoju općine Kupres gospodarski, socijalno, kulturološki, znanstveno itd;
14. Vršiti registraciju i ažuriranje stanja poljoprivrednih gospodarstava, te redovno pratiti stanje u oblasti stočnog fonda i mjerama zdravstvene zaštite životinja na prostoru općine Kupres s ciljem poboljšanja poljoprivredne proizvodnje;

15. Realizirati programe za povratak izbjeglih i raseljenih osoba u suradnji sa državnim, federalnim i županijskim tijelima, pratiti javne pozive tih tijela, te o programima pomoći blagovremeno informirati povratnike;
16. U suradnji sa OV Kupres organizirati sastanak ili tematsku sjednicu OV Kupres na temu poboljšanja gospodarske situacije na području općine Kupres;
17. Ažurirati podatke o statusu poljoprivrednog zemljišta kojim gospodari općina Kupres, te na temelju toga u skladu sa zakonskom regulativom provesti proceduru dodjele i privođenja namjeni zemljišta koje nije privedeno svrsi;
18. Izraditi prijedlog mjera poboljšanja poljoprivredne proizvodnje s ciljem izrade strategije razvoja poljoprivrede na području općine Kupres za period 2015-2022 godina;
19. U suradnji s komunalnim poduzećem razmotriti mogućnost nabavke dodatnih strojeva za zimsko održavanje cesta, čišćenja snijega te davanje istog u dugogodišnju koncesiju Javnom komunalnom poduzeću Kupres d.o.o. Kupres;
20. U suradnji s Agencijom za privatizaciju HBŽ izraditi detaljno izvješće o privatiziranim objektima na području općine Kupres od početka privatizacije do sada, te evidentirati sve objekte i poduzeća za koja postoji zakonska mogućnost da idu u proces privatizacije;
21. U suradnji sa Službom za graditeljstvo, urbanizam, prostorno uređenje, katastar i geodetske poslove pristupiti izradi glavnog projekta vodosnadbijevanja općine Kupres te izradi glavnog projekta za novogradnju gradske kanalizacije i pročišćivača otpadnih voda;
22. Evidentirati sve prirodne resurse općine Kupres, te izraditi prijedlog aktivnosti za izradu strategije korištenja prirodnih resursa općine Kupres za period 2015-2035 godina;
23. Riješiti status grobalja na području općine Kupres te u suradnji s JKP Kupres d.o.o. Kupres urediti gradsku mrtvačnicu u Domu zdravlja Kupres;
24. Pratiti natječaje koje raspisuje viši nivoi vlasti, razne državne i međunarodne institucije i organizacije te na iste aplicirati s već postojećim ili nekim novim projektima i idejama;
25. Izraditi Odluku o kućnom redu u stambenim zgradama;
26. Razmotriti zakonsku mogućnost prebacivanja obveza plaćanja Javne rasvjete s općine Kupres na fizičke i pravne osobe kroz redovne račune koje navedeni dobivaju za potrošnju električne energije, s tim da općina ne ubire dio naplate za potrošnju Javne rasvjete kroz naplatu komunalne naknade;
27. Izraditi detaljno izvješće o svim donacijama od 1995. god do 31.12.2014. godine te obuhvatiti i javni i privatni sektor. U izvješću razdvojiti dio koji se tiče graditeljstva, stočni fond, poljoprivrednu mehanizaciju te novčane donacije ukoliko ih je kao takvih bilo.
28. Izraditi troškovnik za uređenje zelene tržnice te pristupiti gradnji;
29. U suradnji s građevinsko-komunalnim inspektorom evidentirati sve ruševne objekte neadekvatne za stanovanje i korištenje na području općine Kupres, u skladu s pozitivnim zakonskim propisima izraditi plan uklanjanja, te riješiti status divljih odlagališta otpada kao i deponije „Pakline“;
30. U suradnji s Kinološkim savezom Herceg-Bosne organizirati izložbu pasa pasmine Tornjak, u cilju brendiranja navedene pasmine kao autohtone pasmine nastale na Kupreškoj visoravni.

Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i imovinsko-pravne poslove

1. Izraditi akte iz vlastite nadležnosti u skladu sa Programom rada OV Kupres za tekuću godinu;
2. Obvezati svakog djelatnika da podnosi pismeno izvješće o radu za protekli mjesec do 5. u tekućem mjesecu;
3. Ustrojiti evidenciju prisutnih djelatnika na poslu posebno po Službama, te poduzeti zakonske mogućnosti za sankcioniranje neopravdanih izostanaka sa radnog mjesta i neizvršenje obveza po opisu radnog mjesta te drugih obveza po naredbi nadređenog rukovoditelja;
4. Dovršiti sve upravne postupke koji nisu okončani tijekom 2014. godine;
5. Pokrenuti postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za imovinu općine Kupres koja ima neriješen imovinsko-pravni status u suradnji sa ostalim Općinskim službama;
6. Rješavati imovinsko-pravne odnose pri realizaciji projekata u 2015. godini;
7. Izraditi „Pravilnik o uvjetima pod kojima se održava te o pravilima sportskih natjecanja“ za poljoprivredno-kulturno-športsku manifestaciju „Strljanica“;
8. U suradnji sa nadležnim ministarstvom za obrazovanje uključiti se u Program predškolskog odgoja. U okviru zakonskih obveza obuhvatiti svu djecu predškolskim odgojem;
9. U suradnji sa OŠ Fra Miroslav Džaja izraditi prijedlog mjera za poboljšanje statusa učenika i djelatnika navedene škole;
10. U suradnji sa Srednjom školom Kupres izraditi desetogodišnji plan održanja navedene ustanove na području općine Kupres s prijedlogom uvođenja novih Srednjih škola u skladu s potrebama tržišta i planom aktivnosti privlačenja učenika iz drugih jedinica lokalne samouprave u cilju opstanka navedene ustanove;
11. Organizirati sastanak sa športskim klubovima koji su aktivni na području općine Kupres, te izraditi prijedlog mjera za poboljšanje statusa istih;
12. Ažurirati podatke o statusu raznih udruga i nevladinih organizacija koje su prisutne na području općine Kupres, evidentirati stvarno aktivne i one koje postoje formalno-pravno;
13. Izraditi plan obrazovanja službenika i namještenika u općinskim službama općine Kupres;
14. U suradnji sa „JU“ Hrvatski dom Kupres, izraditi prijedlog aktivnosti kojima se treba riješiti neiskorištenost prostora kojim gospodari navedena ustanova;
15. Razmotriti mogućnost preseljenja Dječjeg vrtića „Pahuljica“ u prostorije „JU“ Hrvatski dom Kupres;
16. Pripremiti usklađivanje podzakonskih akata koji su u nadležnosti općine, a nisu usklađeni sa važećim zakonskim i drugim višim propisima;
17. U suradnji s Općinskim javnim pravobraniteljem svakodnevno biti u komunikaciji i koordinaciji o svim predmetima koji se tiču Općine Kupres, a posebnu pažnju obratiti na predmete imovinsko-pravne prirode i predmet „Sportska dvorana“;
18. Riješiti imovinsko-pravne odnose na zemljištu kojim treba proći 110 KW dalekovod TG-Kupres;
19. Riješiti imovinsko-pravne odnose na zemljištu gdje se trebaju graditi Sportski tereni i Zdravstveno-Rehabilitacijski centar;
20. Riješiti imovinsko-pravne odnose na zemljištu na kojima se planiraju graditi Vjetroparkovi;
21. Riješiti imovinsko-pravne odnose na zemljištu gdje se treba graditi Agronomski institut za zootehniku;

22. Riješiti imovinsko-pravne odnose na bivšoj zgradi „SDK“ u Prolazu Gabrijela Jurkića u svrhu davanja iste na korištenje braniteljskoj populaciji za uređenje „Braniteljskog doma“;
23. Pripremiti pravni akt kojim se regulira uređenje rijeka Milač i Mrtvica kao i ostalih voda na području općine Kupres;
24. Pripremiti i provesti natječaj za imenovanje članova školskog odbora u OŠ Fra Miroslav Džaja;
25. Pokrenuti postupak upisa zemljišta koje nije upisano na općinu Kupres u ZK i u katastru općine Kupres, a po pozitivnim zakonskim propisima treba biti upisano, tj. riješiti status zemljišta koje nije usklađeno u ZK i katastru općine Kupres u suradnji sa Službom za graditeljstvo, urbanizam, prostorno uređenje, katastar i geodetske poslove;
26. Evidentirati zemljište fizičkih i pravnih osoba koje općina Kupres koristi po raznim osnovama, a nije riješila imovinsko pravne odnose na navedenom zemljištu te pokrenuti postupke rješavanja;
27. U suradnji s OŠ Fra Miroslav Džaja, Srednjom školom Kupres, Domom zdravlja Kupres i resornim ministarstvima znanosti, prosvjete, kulture i športa i rada, zdravstva, socijalne skrbi i prognanih HBŽ istražiti mogućnost gradnje zajedničke kotlovnice za grijanje navedenih institucija, koja bi funkcionirala na što jeftiniji energent;
28. U suradnji s ostalim Općinskim službama popisati arhivsku građu koja se nalazi u zgradi općine Kupres;
29. Pripremiti akte kojima se pokreće postupak sklapanja prijateljstava (bratimljenja) s gradovima Vukovar, Gospić, Valpovo u RH i Offenbach u Njemačkoj te općinama Baška voda i Petrijevci u RH;
30. Obaviti razgovore s djelatnicima koji po bilo kojem osnovu mogu otići u mirovinu zaključno s 31.12.2015. godine, te predložiti rješenja po kojima se isti mogu umiroviti;

Rokove u kojima će se obaviti navedeni zadaci obvezni su odrediti Šefovi službi za upravu Općine Kupres.

Dostaviti:

1. Služba za graditeljstvo, urbanizam, prostorno uređenje, katastar i geodetske poslove
2. Služba za Inspekcijske poslove, financije, pitanja branitelja i civilnu zaštitu
3. Služba za gospodarstvo, razvoj, investicije i komunalno stambene poslove
4. Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i imovinsko-pravne poslove
5. Oglasna ploča općine Kupres
6. Službeni glasnik općine Kupres
7. a/a

Broj:02-49-10/15

Kupres, 27.01.2015. godine.

Općinski načelnik

Perica Romić, dr.vet.med.